*Приложение № 2 к приказуот24.03.2022№15а*

# План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к введению нового ФГОСНОО и ООО в МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **реализации** | **Ожидаемыерезультаты** | **Ответственные** |
| **1.ОрганизационноеинормативноеобеспечениепереходанановыйФГОСНООиООО** | | | | |
| 1.1. | Создание рабочей группы, ответственной за реализацию ФГОС НОО и ООО нового поколения в МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» | Март,2022г. | Приказ по созданию рабочей группы, положение о рабочей группе. | Иванов И.А., директор |
| 1.2. | Разработка и утверждение плана мероприятий (Дорожная карта) перехода на новый ФГОСНООи ООО. | Март,2021г. | Приказ об утверждении плана мероприятий Дорожная карта) перехода на новый ФГОСНООи ООО. | Иванова Г.П., зам. директора по УВР |
| 1.3. | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОСНОО и ООО. | Втечениевсегопериода | Листы инструктажа и ознакомления с  документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОСНООи ООО. | Рабочая группа |
| 1.4. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОСНОО и ФГОСООО. | Втечениевсегопериода | Банкданныхнормативно-правовых  документов федерального, регионального, муниципальногоуровней, обеспечивающих реализацию ФГОСНОО и ООО. | Рабочая группа |
| 1.5. | Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных постепенному переходу на новые ФГОСНОО и ООО за период 2022-2027 годов | До конца 2021/2022 уч.года и  Ежегодно до2027г. | Протоколыобщешкольныхродительскихсобраний, посвященных постепенномупереходунановыеФГОСНООи ООО. | Рабочая группа |
| 1.6. | Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ООО с 1сентября 2022  года. | Май-август,2022г. | Протоколы классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОСНООи ООО | Иванова Г.П., зам. директора по УВР классные руководители, учителя-предметники |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.7. | Внесение изменений и дополнений в  документы, регламентирующие деятельность МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» в связи с подготовкой к введению ФГОСНОО и ООО. | до01.09.2022 г.  идалеепомеренеобходимости | Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов. | Иванов И.А., директор |
| 1.8. | Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОСНООи ООО на августовском  педагогическом совете, заседаниях школьных МО учителей начальных классов и уровня ООО | Август2022г.и далеерегулярно | Информирование педагогических  Работников по вопросам введения ФГОСНОО и ООО. | Иванов И.А., директор |
| 1.9. | Анализ имеющихся в МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС. | до01.09.2022г. | Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОСНОО и ООО. | Рабочая группа |
| 1.10. | Разработка на основе примерной программы ООП НОО и ООО МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии стребованияминовыхФГОС,учебныхпланов. | до30.08.2022г. | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООПНОО и ООО МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха», в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы, учебных планов. | Рабочая группа |
| 1.11. | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных  представителей)дляпроектированияучебных  планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, иплановвне урочной деятельности НООиООО. | Ежегодно | Аналитическая справка зам.директора поУВР и ВР. | Рабочая группа |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.12. | Внесение изменений в «Положение о формах,периодичности, порядке текущего контроляуспеваемости и промежуточной аттестацииобучающихся»вчастивведениякомплексногоподхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОСНООиООО. | Померенеобходимости | Положение о формах, периодичности,порядкетекущегоконтроляуспеваемостиипромежуточной аттестации обучающихся.Протокол педсовета об утвержденииизменений. | Иванов И.А., директор |
| 1.13. | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода нановые ФГОС НОО и ООО и реализации ООПНОО и ООО поновым ФГОСНООиООО | Сентябрь,ежегодно  с2022 по2027гг. | ПланфункционированияВСОКОнаучебныйгод. Аналитические справки по результатамВСОКО. | Иванов И.А., директор |
| 1.14. | Разработка и реализация моделей сетевоговзаимодействияобразовательнойорганизациии учреждений дополнительногообразования  детей,учрежденийкультурыиспорта,средних  специальныхивысшихучебных | Померенеобходимости | Модели сетевого взаимодействия Договоры осетевом взаимодействии. | Рабочая группа |
|  | **2. Методическоеобеспечение** | **енногопереходанаобучениепоновымФГОСНООи ООО** | |  |
| 2.1. | Проведениеинструктивно-методическихсовещаний и обучающих семинаров повопросам введения ФГОС для учителейначальной и основной школы, участие ввебинарах. | Втечениевсегопериода  внедренияФГОС | Разрешениевопросов,возникающихвходевнедренияФГОСНООи ООО. | Рабочая группа |
| 2.2. | Разработкарабочихпрограммпопредметамучебного плана, в том числе курсоввнеурочнойдеятельности. | Ежегоднодо 01.09.  (до2027г.) | Утверждение рабочих программ попредметамучебногоплана,втомчислекурсоввнеурочнойдеятельности | Учителя -предметники |
| 2.3. | Разработка плана методической работы,обеспечивающей сопровождение постепенногоперехода на обучение по новым ФГОС НОО иООО. | Ежегоднодо 01.09.  (до2027г.) | План методической работы. Приказ обутверждениипланаметодическойработы. | Рабочаягруппа |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.4. | Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха»с ориентацией на проблемы перехода на ФГОСНООиООО. | Ежегодно  с2022 по2027 гг. | Планметодическихсеминаровповышенияквалификациипедагогическихработниковобразовательнойорганизации | Иванов И.А., директор |
| 2.5. | Обеспечениеконсультационнойметодическойподдержки педагогов по вопросам реализацииООПНООи ОООпо новымФГОС. | В течение всего периода  с 2021 по 2027 гг. | Наличиеспециальнойстраницынасайте | Иванов И.А., директор |
| 2.6. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО иОООпо новымФГОС. | В течение всегопериода  с2021по2027 гг. | Пакет методических материалов по темереализации ООП НОО и ООО по новымФГОС. | Иванов И.А., директор |
| 2.7. | Обеспечениеучастияпедагоговв  мероприятиях муниципального, региональногоуровня по сопровождению внедренияобновленныхФГОСНООи ООО. | Постоянно | Повышение квалификации учителей повопросамреализацииООПНООиООО. | Иванов И.А., директор |
| **3.Кадровоеобеспечениепостепенногопереходанаобучение поновымФГОСНООиООО** | | | | |
| 3.1. | Приведениевсоответствиестребованияминовых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» | До01.09.2022г. | Должностныеинструкции. | Иванов И.А., директор |
| 3.2. | Обеспечение психолого-педагогического сопровожденияучастниковобразовательныхотношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение). | В течениевсего периода с2021по2027гг. | Планыспециалистовсопровождения. |  |
| 3.3. | Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и Основной школы и членов администра-ции по вопросам новых ФГОС. | В течениевсего периода с2021по2027гг. | Подготовкапедагогическихиуправленческихкадровквведению ФГОСНООи ООО. | Иванов И.А., директор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.4. | Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельностии учет  Внеучебных достижений обучающихся. | В течениевсего периода с2021по2027гг. | Вариативность внеучебной деятельности,создание оптимальной модели учета в неучебных достижений обучающихся. | Рабочаягруппа |
| **4.Материально-техническоеобеспечениепостепенногопереходанаобучениепоновымФГОСНООиООО** | | | | |
| 4.1. | Анализ соответствия материально-техническойбазы школы для реализации ООП НООи ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда. | До30.08.2022г. | Аналитическаясправкаобоценкеусловийобразовательной организации с учетом требований новых ФГОСНОО и ООО | Иванов И.А., директор |
| 4.2. | Комплектование библиотек УМК по всемпредметам учебных планов для реализацииновых ФГОСНОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. | Ежегоднодосентября2022-2027гг | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОСНОО и ООО. Формирование  ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников. | Иванов И.А., директор |
| 4.3. | Обеспечение кабинетов комплектаминаглядных пособий, карт, учебных макетов,специального оборудования, обеспечивающихразвитие компетенций, соответствующихтребованием новых ФГОС. Использование оборудования, полученного в рамках реализации проекта «Цифровая  Образовательная среда». | Регулярно | Укомплектованность кабинетовнеобходимыми пособиями, комплектамиспециальноголабораторногооборудования, обеспечивающими проведениелабораторных работ и опытноэкспериментальнойдеятельности. | Иванов И.А., директор |
| **5.ИнформационноеобеспечениепостепенногопереходанаобучениепоновымФГОСНООиООО** | | | | |
| 5.1. | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей обучающихся по вопросам введения новых ФГОС. | Постоянно | Пакет информационно-методических Материалов. Раздел на сайте МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» | Иванов И.А., директор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2. | Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов ЦОР. | Постоянно | Использование ЭОР и ЦОС при реализацииООПНООи ООО. | Рабочаягруппа |
| 5.3 | Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сетиИнтернет. | Постоянно | Размещенные на сайте информациипоновымФГОС. | Иванов И.А., директор |
| 5.4. | Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. | Принеобходимости | Наличие авторизированного доступа ксовокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения. | Рабочаягруппа |
| 5.5. | Обеспечение публичной отчетности о ходе ирезультатахвнедренияобновленных ФГОС  НООиООО. | Ежегодно | Включение в самоанализ раздела,отражающего ход введении яобновленных ФГОСНООиООО. | Иванов И.А., директор |
|  | **6.ФинансовоеобеспечениепостепенногопереходанаобучениепоновымФГОСНООиООО** | | | |
| 6.1. | Обеспечениереализациипрограммначальногообщего и основного общего образования всоответствии с нормативами финансированиямуниципальных услуг с учетом требованийФГОС. | Ежегодно | Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатногоосновногообщегообразования;возможностьреализациивсехтребованийиусловий, предусмотренных ФГОС. | Иванов И.А., директор |
| 6.2. | Определениеобъемарасходов,необходимыхдля реализации ООП и достижения планируемых результатов. | Ежегодно | Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год ипоследующиегоды. | Иванов И.А., директор |
| 6.3. | Корректировка локальных актов регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. | Ежегодно | Формирование нормативной правовой базы,регламентирующей вопросы оплаты труда вусловиях внедрения обновленных ФГОСНООи ООО. | Иванов И.А., директор |
| 6.4. | Заключениедополнительныхсоглашенийктрудовому договору с педагогическимиРаботниками. | Померенеобходимости | Доп.Соглашения. | Иванов И.А., директор |